**醫學院客座教授研究室借用申請表**

日期：民國　　年　　月　　日

|  |  |
| --- | --- |
| 申請/邀請單位 |  |
| 受邀者姓名 |  | 原職單位 |  |
| 擬聘期間 | 自 年 月 日起至 年 月 日止 |
| 擬聘職稱 | 1.講座人員:□特聘講座 □講座教授2.客座人員:□客座教授□客座副教授□客座助理教授□客座學者專家 |
| 擬借用空間 |  |
| 擬借用期限 | 　　年　　月　　日至　　年　　月　　日 |
| **切 結 書**茲借用醫學院客座教授研究室及設備，願遵守場地使用管理要點之規定，並在使用期限內負責場地維護與清潔，如有損壞任何設備，願負相關賠償責任。此 致醫學院申請單位：申 請 人： （簽名）單位主管：中華民國 年 月 日 |
| 注意事項 | * 請檢附相關聘任函(含聘期等)及受邀者CV等。
* 因本院特殊需要須收回使用，本院得於使用日七日前通知申請人變更使用時間或場地。
* 使用人如有下列情事之一者，本院得拒絕其申請或停止使用：
1. 申請借用不遵守管理規則者。
2. 使用與申請登記內容不符及違背本要點規定事項者。
3. 經本院認其可能損及設備者。
4. 其他經本院認定不宜使用者。
 |
| 承辦人 | 申請人 | 單位主管 | 空間管理單位主管 | 院長 |
| 分機 |  |  | (守仁樓由生理所、國際交流中心由國際衛生學程代管) |  |